

**Заполняется сотрудником Депозитария**

**Получено:**

Дата \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .20\_\_ г.

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Время \_\_\_\_\_

Ф.И.О. и подпись ответственного лица \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

М.П.

Заполняется Депонентом:

**Поручение на информационную операцию**

<b>Дата:</b>	_____	<b>Номер поручения:</b>	_____	<b>Номер документа:</b>	_____
<b>Депонент</b>	_____				
<b>Инициатор операции</b>	_____				
<b>Номер счета депо Депонента</b>	_____				
<b>Содержание операции</b>	<input type="checkbox"/> Предоставление выписки/дубликата выписки ( <i>выбрать</i> ) по Счету депо по состоянию на дату _____ (конец операционного дня) <input type="checkbox"/> Предоставление выписки/дубликата выписки ( <i>выбрать</i> ) по Счету депо за период с _____ по _____ <input type="checkbox"/> об операциях за период с _____ по _____ (конец операционного дня)				
<b>Тип счета депо</b>	<input type="checkbox"/> Счет депо типа «С» <input type="checkbox"/> Владелец	<input type="checkbox"/> Номинальный держатель	<input type="checkbox"/> Торговый <input type="checkbox"/> Торговый типа «С»		
	<input type="checkbox"/> иное ( <i>вписать</i> ) _____				
<b>Основание операции</b>	_____				
<b>Документы, прилагаемые к поручению</b>	_____				
<b>Подпись уполномоченного лица и печать</b>	_____				

**Заполняется сотрудником Депозитария**

**Исполнено:**

Дата \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .20\_\_ г.

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Время \_\_\_\_\_

Ф.И.О. и подпись ответственного лица \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

М.П.